

A közfeladatot ellátó szerv által alapított költségvetési szerv neve, székhelye, a költségvetési szervet alapító jogszabály megjelölése, illetve az azt alapító határozat, a költségvetési szerv alapító okirata, vezetője, honlapjának elérhetősége, működési engedélye

1. Gyöngyöshalász Község Polgármesteri Hivatala

Székhelye: 3212 Gyöngyöshalász, Fő út 49.
Vezetője: Dr. Szabó Enikő jegyző
Honlap: www.gyongyoshalasz.hu
Alapító jogszabály: - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet
Alapító határozat: 25/2011. KT Határozat; 29-13/2012.
Alapító okirat: felülvizsgálat alatt áll

2. Gyöngyöshalászi Általános Művelődési Központ

Székhelye: 3212 Gyöngyöshalász, Fő út 11.
Vezetője: Szabó Béláné igazgató
E-mail címe: amk@gyhalasz.t-online.hu
Alapító jogszabály: - a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII.31.) Korm. rendelet
- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet
- az államháztartás működési rendjéről szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény
Alapító határozat: 20/2015. (II.27.)

GYÖNGYÖSHALÁSZ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

3212 Gyöngyöshalász, Fő út 49.
Telefon: 06-(37)-368-001, 368-579
Fax.: 06-(37)-368-001
E-mail: gyhpohi@freemail.hu

ALAPÍTÓ OKIRAT **egységes szerkezetben**

Gyöngyöshalász Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Gyöngyöshalász Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratának felülvizsgálata részeként az alábbi alapító okiratot adja ki:

1.	A költségvetési szerve neve: Székhelye:	Gyöngyöshalász Községi Önkormányzat Polgármesteri Hivatal 3212 Gyöngyöshalász, Fő út 49.
2.	A költségvetési szerv törzsszáma	380007
3.	A költségvetési szerv adószáma	15380009-2-10
4.	A költségvetési szerv statisztikai száma	15380009-8411-321-10
5.	Alapító és fenntartó neve, székhelye:	Gyöngyöshalász Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 3212 Gyöngyöshalász, Fő út 49.
6.	Irányító szerv neve, székhelye:	Gyöngyöshalász Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3212 Gyöngyöshalász, Fő út 49.
7.	Irányító szerv vezetője:	Gyöngyöshalász Község Jegyzője
8.	A költségvetési szerv illetékességi területe:	Gyöngyöshalász község közigazgatási területe
9.	A költségvetési szerv tevékenységi jellege, típusa:	hatályon kívül helyezve
10.	A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladata:	Az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása (Ötv. 38. §.).
11.	Alapvető szakágazat	2010. 01.01-2011.12.31. érvényes 841126 Önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége. 2011. január 01-től érvényes 841126 Önkormányzatok és társulások általános végrehajtói igazgatási tevékenysége
	Alaptevékenység	2010. 01.01-2011.12.31. érvényes szakfeladat számok
		360000 Víztermelés, kezelés ellátás 370000 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése 381103 Települési hulladék, vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása 381201 Egészségügyi és más fertőzésveszélyes

	<p> hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása 421100 Út, autópálya építése 422100 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése 522110 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása 562917 Munkahelyi étkeztetés 682001 Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése 682002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése 750000 Állat-egészségügyi ellátás 813000 Zöldterület kezelés 841112 Önkormányzati jogalkotás 841114 Országgyűlési képviseléválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek 841115 Önkormányzati képviseléválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek 841117 Európai parlamenti képviseléválasztáshoz kapcsolódó tevékenységek 841118 Országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenységek 841133 Adó, illeték kiszabása, beszédese, adóellenőrzés 841192 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények 841401 Önkormányzatok közbeszerzési eljárásainak lebonyolításával összefüggő szolgáltatások 841402 Közvilágítás 841403 Város és községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások 841901 Önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások elszámolásai 841902 Központi költségvetési befizetések 841904 Egészségügyi alapbevételek 852541 Vízkár elhárítás 852543 Katasztrófa elhárítás 862102 Házi orvosi ügyeleti ellátás 862231 Foglalkozás-egészségügyi alapellátás 869041 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás 869042 Ifjúság-egészségügyi gondozás 869052 Település-egészségügyi feladatok 882111 Rendszeres szociális segély 882112 Időskorúak járadéka 882113 Lakásfenntartási támogatás normatív alapon 882114 Helyi rendszeres lakásfenntartási támogatás 882115 Ápolási díj alanyi jogon 882116 Ápolási díj méltányossági alapon 882117 Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátás 882118 Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás 882119 Óvodáztatási támogatás 882121 Helyi eseti lakásfenntartási támogatás 882122 Átmeneti segély 882123 Temetési segély 882124 Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás </p>
--	---

		<p>882125 Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása</p> <p>882129 Egyéb önkormányzati eseti pénzbeli ellátások</p> <p>882201 Adósságkezelési szolgáltatás</p> <p>882202 Közgyógyellátás</p> <p>882203 Köztemetés</p> <p>889201 Gyermekjóléti szolgáltatás</p> <p>890301 Civil szervezetek működési támogatása</p> <p>889921 Szociális étkeztetés</p> <p>889922 Házi segítségnyújtás</p> <p>889924 Családsegítés</p> <p>890441 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás</p> <p>890442 Hosszú időtartamú közfoglalkoztatás</p> <p>890443 Egyéb közfoglalkoztatás</p> <p>931903 Máshová nem sorolható egyéb sporttámogatás</p> <p>960302 Köztemető-fenntartás és működtetés</p> <p>562920 Egyéb vendéglátás</p> <p>821900 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás</p> <p>841169 M.n.s. egyéb kiegészítő szolgáltatások</p> <p>682001 Lakóingatlan bérbeadása</p> <p>A költségvetési szerv kiadási előirányzatának évi 10 %-a.</p>
12.	2012. január 1-től érvényes szakfeladatok	<p>841112 Önkormányzati jogalkotás</p> <p>841114 Országgyűlési képviselő választásokhoz kapcsolódó tevékenységek</p> <p>841115 Önkormányzati képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek</p> <p>841116 Országos és helyi nemzetiségi választáshoz kapcsolódó feladatok</p> <p>841117 Európai parlamenti választáshoz kapcsolódó tevékenységek</p> <p>841118 Országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenységek</p> <p>841126 Önkormányzatok és társulások általános végrehajtói igazgatási tevékenysége</p> <p>841161 Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés</p> <p>841169 M.n.s. egyéb kiegészítő szolgáltatások</p> <p>841173 Statisztikai tevékenység</p> <p>841906 Finanszírozási műveletek</p> <p>821000 Adminisztratív, kisegítő szolgáltatás</p> <p>680001 Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése</p> <p>680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése</p>
13.	Gazdálkodási jogkör:	<p>Önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv,</p>
14.	A költségvetési szerv jogállása Vezetőjének kinevezési rendje	<p>Önálló jogi személy</p> <p>A Polgármesteri Hivatal önálló jogi személy.</p> <p>A Polgármesteri Hivatal, mint költségvetési szerv vezetőjének, a jegyzőnek kinevezési, megbízási rendje az alábbiak szerint alakul:</p>

		<p>A)A jegyzői állást nyilvános pályázat útján kell betölteni. A pályázati eljárás előkészítésével és lefolytatásával kapcsolatos feladatokat a polgármester látja el. A pályázati felhívás közzétételi rendje: A KSZK honlapján elektronikus formában</p> <p>B) A jegyzőt a polgármester nevezi ki - a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992 évi XXIII. tv-ben foglalt eljárási rend szerint és megállapított képesítési követelményeknek megfelelően. A kinevezés határozatlan időre szól.</p>
15.	A költségvetési szerv foglalkoztatottjainak jogállása	<p>A Polgármesteri Hivatal személyi állománya tekintetében a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni – munkáltatói jogok gyakorlója a jegyző.</p> <p>A foglalkoztatott közalkalmazottak vonatkozásában a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szabályai az irányadóak, munkáltatói jogok gyakorlója a polgármester.</p> <p>Egyes munkavállalók esetében a Munka törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvényt kell alkalmazni. Egyéb foglalkoztatásra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény. az irányadó.</p>
16.	A költségvetési szerv feladatellátását, szolgáló vagyon rendelkezésre bocsátása:	<p>A feladat ellátásához rendelkezésre állnak a költségvetési szervnél leltár szerint nyilvántartott ingó és ingatlan vagyontárgyak, melyeket a költségvetési szerv az alapítótól ingyenesen kapott használatba. A fenntartási feladatokkal járó kötelezettségek az önkormányzatot terhelik.</p>
17.	Gyöngyöshalász Polgármesteri Hivatalhoz kapcsolódó önállóan működő költségvetési szerv	<p>Gyöngyöshalászi Általános Művelődési Központ 3212 Gyöngyöshalász, Széchenyi I. út 1. szám (PIR: 647205)</p>
18.	Az alapító okiratot módosító határozat számok:	<p>52/2007. (VII. 17.) Kt. számú határozat 3/2008. (I. 24.) Kt. számú határozat 31/2009. (V.28.) Kt. számú határozat 25/2011. (III.02.) Kt. számú határozat</p>

Záradék:

Ezen alapító okiratot Gyöngyöshalász Községi Önkormányzat Képviselő-testület 20/2012.(II.29.) számú határozatával fogadta el.

Gyöngyöshalász, 2012. február 29.

Szabó Ferenc
polgármester

Dr. Simon Petra
jegyző

GYÖNGYÖSHALÁSZI
ÁLTALÁNOS MŰVELŐDÉSI KÖZPONT
ALAPÍTÓ OKIRATA

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8.§ (5) bekezdésében, továbbá a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21.§ (3) bekezdésében, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5.§ (1)-(2) bekezdéseiben foglaltak alapján Gyöngyöshalász község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Gyöngyöshalászi Általános Művelődési Központ alapító okiratát az alábbiak szerint fogadja el:

1. A költségvetési szerv neve:

Gyöngyöshalászi Általános Művelődési Központ (GYÁMK)

2. Székhelye:

3212. Gyöngyöshalász, Fő út 11.

3. Telephelyei:

Szent Anna téri Óvoda

3212. Gyöngyöshalász, Fő út 15.

József Attila Művelődési Ház és Könyvtár

3212. Gyöngyöshalász, Fő út 11.

4. Az intézmény alapítója, fenntartója és irányító szerve:

Alapító: Gyöngyöshalász Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Alapítás: Gyöngyöshalász községi Önkormányzat Képviselő-testületének 35/2007.(V.17.) számú határozatával, melyet a 116/2012.(XII.11.) számú határozattal módosított.

Az intézmény irányítójának címe: 3212 Gyöngyöshalász, Fő út 49.

5. Közvetlen jogelődjeinek neve, székhelye:

Általános Iskola Gyöngyöshalász 3212 Gyöngyöshalász, Széchenyi István út 1.

József Attila Művelődési Ház Gyöngyöshalász 3212 Gyöngyöshalász, Fő út 11.

Klubkönyvtár Gyöngyöshalász 3212 Gyöngyöshalász, Fő út 15.

Óvoda és Konyha Gyöngyöshalász 3212 Gyöngyöshalász, Fő út 15.

6. Az intézmény típusa:

Többcélú intézmény: általános művelődési központ (2011. évi CXC. tv. 20.§ (1) d) pont)

7. A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladata:

Gyöngyöshalász Község Önkormányzatának Általános Művelődési Központja Gyöngyöshalász Község közigazgatási területén óvodai nevelés, közművelődés könyvtári alapfeladat, mint közoktatás közszolgáltatás közfeladatát látja el.

A Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. tv. 8.§ szerinti óvodai nevelés, továbbá a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. tv. 65.§ szerinti települési könyvtéri tevékenység, a 78.§ szerinti közművelődési intézményi tevékenység.

8. Pénzügyi-gazdálkodási jogkör:

Önállóan működő (ÖM) költségvetési szerv

A pénzügy-gazdálkodási feladatokat a Gyöngyöshalász Polgármesteri Hivatal látja el.

Önállóan működő és az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából önállóan működő költségvetési szerv. (Az alapfeladatai ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek előirányzataival minden esetben; egyéb előirányzatokkal a munkamegosztási megállapodásban foglaltaktól függően rendelkezik.

Önállóan működő és az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából önállóan működő szerv, melynek pénzügyi-gazdasági feladatait a Polgármesteri Hivatal látja el.

Tevékenységét a képviselőtestület által évente megállapított, jóváhagyott költségvetésből látja el.

Gyöngyöshalász Község Önkormányzat Képviselőtestületének Polgármesteri Hivatala, mint költségvetési szerv útján, és e szerv által meghatározott módon részt vesz, a költségvetés tervezésében, költségvetési beszámolásban, könyvviteli elszámolásban.

Az intézmény pénzellátásáról, készpénz ellátmány biztosításáról, számlára történő vásárlások átutalásáról, az intézmény költségvetésének terhére a Polgármesteri Hivatal gondoskodik.

9. A költségvetési szerv feladatellátást szolgáló vagyona:

A feladat ellátásához rendelkezésre állnak a költségvetési szervnél leltár szerint nyilvántartott ingó és ingatlan vagyontárgyak, melyeket a költségvetési szerv az alapítótól ingyenesen kapott használatba. A fenntartási feladatokkal járó kötelezettségek az önkormányzatot terhelik. Az intézmény az e pontban feltüntetett vagyon feletti rendelkezés tárgyában Gyöngyöshalász Község Önkormányzata vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendelet az irányadó.

Gyöngyöshalász Község Önkormányzat tulajdonában lévő és használatra átadott ingatlanok:

- Szent Anna téri Óvoda; 518 hrsz. (3504 m²⁵) 3212. Gyöngyöshalász, Fő út 15.
- József Attila Művelődési Ház, Könyvtár és udvar; 516 hrsz. (1421 m²⁵) 3212. Gyöngyöshalász, Fő út 11.

10. A költségvetési szerv működési területe:

Gyöngyöshalász község közigazgatási területe

11. Szakmai alaptevékenysége:

Óvodai nevelés

Nemzetiségi óvodai nevelés;

A többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése: annak a különleges bánásmódot igénylő gyermeknek az ellátása, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi és beszéd fogyatékos vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral küzd;

Halmozottan hátrányos és hátrányos helyzetű gyermekek óvodai fejlesztő programja.

Könyvtár (1997. évi CXL. tv. 55. § (1) bek.)

A fenntartó által kiadott alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott fő céljait küldetésnyilatkozatban közzé teszi, gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja, tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól, biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését, részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében, biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét, a könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában, segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét, kulturális, közösségi, közművelődési rendezvényeket és egyéb programokat szervez, tudás-, információ- és kultúrákövetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez, a szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezi.

A nyilvános könyvtár az általa üzemeltetett, kiskorúak által is használható, internet-hozzáféréssel rendelkező számítógépek használatát a kiskorúak védelmét lehetővé tevő, könnyen telepíthető és használható, magyar nyelvű szoftverrel ellátva biztosítja a kiskorúak lelki, testi és értelmi fejlődésének védelme érdekében.

Közművelődés (1997. évi CXL. tv. 76.§ bek.)(2)

Az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése, a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása, az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés, a befogadás elősegítése, az ünnepek kultúrájának gondozása, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő

közösségek tevékenységének támogatása, a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása, egyéb művelődést segítő lehetőségek biztosítása, a települési könyvtár, valamint a település közigazgatási területén lévő muzeális intézmény közművelődési tevékenységének támogatása.

Intézményi étkeztetés

A szakmai alaptevékenységek kormányzati funkciók szerinti besorolása:

091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
096010	Óvodai intézményi étkezés
096020	Iskolai intézményi étkezés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
013390	Egyéb kiegészítő szolgáltatások
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091140	Óvodai nevelés, ellátás működési feladatai
098031	Pedagógiai szakmai szolgáltatások szakmai feladatai
082010	Kultúra igazgatása
082042	Könyvtári állomány gyarapítása
082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
082044	Könyvtári szolgáltatások

12. Maximálisan felvehető létszám:

Szent Anna téri Óvoda: 85 fő

Általános Művelődési Központ tevékenysége az Önkormányzat Képviselőtestülete által jóváhagyott Pedagógiai Művelődési Program, Szervezeti és Működési Szabályzat, Minőségirányítási Program alapján történik.

Az óvoda konyhája biztosítja az önkormányzat által fenntartott Általános Művelődési Központban a gyermekek, tanulók és az Önkormányzat és a tagintézményekben foglalkoztatottak étkeztetését, a vendégétkeztetést, valamint az önkormányzat jegyzőjének engedélye alapján a szociális étkezést igénybevevők körét.

Az óvoda intézményegység vezetője az ételmezésvezető feladatkörébe utalva gondoskodik az ételmezésről, a nyersanyag beszerzéséről, az ételmezéshigiéniáról és egészségügyi előírások betartásáról, valamint a gazdaságos üzemeltetéséről.

12. Vezetője, kinevezése, foglalkoztatottjai:

Az intézmény vezetője:

Az intézmény vezetője az Általános Művelődési Központ igazgatója, akit a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben foglaltak szerint, Gyöngyöshalász Község Önkormányzata Képviselőtestülete pályázat útján bízta meg. Az igazgató kinevezését, felmentését, valamint fegyelmi jogkörét a képviselőtestület, egyéb munkáltatói jogkörét a polgármester gyakorolja.

A vezető megbízásának rendje:

A Képviselő-testület döntése előtt köteles kikérni az alkalmazotti közösség, az intézmény nevelői, a szülői munkaközösség véleményét.

A Szociális Bizottság előterjesztése alapján az intézményvezető személyéről a Képviselő-testület dönt.

Az intézményvezető megválasztása 5 évenként, pályáztatási rendszerben történik. Az intézményvezető feletti munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

Az intézményvezetői állást az ágazati közlönyben, valamint a KSZK honlapján elektronikus formában is közzé kell tenni.

Vezetési rendjét, szervezeti felépítését és működésének rendjét a Szervezeti és Működési Szabályzat határozza meg.

Szervezeti egységek irányítása:

Óvoda

Szakmai irányítását határozatlan időre megbízott szakmai helyettes óvodapedagógus, pedagógus végzi.

Művelődési Ház és Könyvtár

Szakmai irányítását határozatlan időre megbízott felsőfokú szakirányú végzettségű szakember végzi.

13. Foglalkoztatottjainak jogállása:

A foglalkoztatott közalkalmazottak vonatkozásában a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szabályai az irányadóak, munkáltatói jogok gyakorlója az intézményvezető.

Egyes munkavállalók esetében a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvényt kell alkalmazni.

Egyéb foglalkoztatásra a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény az irányadó.

14. Képviselőre jogosultak:

Az intézmény mindenkor vezetője, illetve akadályoztatása esetén az általa megbízott személy.

Záradék: Az Általános Művelődési Központ Alapító okiratát Gyöngyöshalász Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a 20/2015.(II.27.). számú határozatával hagyta jóvá. Ezen alapító okirat elfogadásával hatályát veszíti a 116/2012.(XII.11.) számú határozattal elfogadott alapító okirat.

Az intézmény Szervezeti Működési Szabályzatát az intézmény igazgatója készíti el határidő 2015. március 31. napjáig.

Az Alapító okirat 2015. március 1. napján lép hatályba.

Gyöngyöshalász, 2015. február 23.

Pásztor János
polgármester

Dr. Simon Petra
jegyző